

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Наурский социально-экономический колледж»
(ЧПОУ «Наурский социально-экономический колледж»)

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического
совета колледжа

Протокол № 1

от «14» 02 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ «Наурский
социально-экономический колледж»


Х.С. Хачукаев

Приказ № 1/2022

от «02» 02 2022 г.



**ОСНОВНАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**
среднего профессионального образования
по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих
по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Уровень подготовки: базовый
Квалификация: Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин
Нормативный срок освоения ППКРС: 2г. 10 месяцев
На базе: среднего общего образования
Форма обучения: очная
Профиль получаемого профессионального образования: технический

Содержание

1.	Общие положения	4
1.1.	Основная профессиональная образовательная программа	4
1.2.	Нормативные документы для разработки ОПОП	4
1.3.	Нормативный срок освоения программы	5
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы	6
2.1.	Область и объекты профессиональной деятельности	6
2.2.	Виды профессиональной деятельности и компетенции	6
3.	Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса	8
3.1.	Рабочий учебный план (Приложение 1)	
3.2.	Календарный учебный график (Приложение 2)	
3.3.	Рабочие программы учебных дисциплин (Приложения 3-25,28)	
3.4.	Рабочие программы профессиональных модулей (Приложения 26,27)	
3.5.	Программа государственной итоговой аттестации (Приложение 29)	
4.	Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы	11
5.	Кадровое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы	12
6.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	13
7.	Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы	14

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа

Основная профессиональная образовательная программа (далее-ОПОП) профессии **09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации** реализуется ЧПОУ «Наурский социально-экономический колледж» на базе основного общего образования.

ОПОП представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную техникумом с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 230103.02 МАСТЕР ПО ОБРАБОТКЕ ЦИФРОВОЙ ИНФОРМАЦИИ, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 02.08.2013 N 854 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 09.04.2015 N 391)

ОПОП регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной профессии и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ОПОП ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы производственной практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ОПОП реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников техникума.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП

Нормативную основу разработки ОПОП по профессии **09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации** составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 230103.02 МАСТЕР ПО ОБРАБОТКЕ ЦИФРОВОЙ ИНФОРМАЦИИ, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 02.08.2013 N 854 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 09.04.2015 N 391).
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (приказ Минобрнауки РФ от 17.05. 2012 г. №413),
- Приказ МО и Н РФ от 29.10.2013 г №1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Письмо Минобрнауки России от 20 октября 2010 № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»;
- Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 г. №291

- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 №29200);
- Общероссийский классификатор профессий рабочих, служащих, ОК 016-94, 01.11.2005 г.;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 09.04.2015 года № 390 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;
- Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968;
- Письмо МОПОСО № 02-01-82/2075 от 20.03.2015 «О направлении рекомендаций по организации получения среднего общего образования»;
- Устав ЧПОУ «НСЭК»;
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ЧПОУ «НСЭК»
- Порядок проведения практики обучающихся ЧПОУ «НСЭК»
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников ЧПОУ «НСЭК».

1.3. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования профессии **09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации** при очной форме получения образования на базе основного общего образования составляет 2 года 10 месяцев. Поступающие на образовательную программу должны предъявить полный набор документов для поступления, предусмотренный Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014 г. N 36).

Нормативные сроки освоения образовательной программы профессионального образования на базе среднего общего образования при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1

Образовательная база приема	Наименование квалификации подготовки	Нормативные сроки освоения образовательной программы
Очная форма обучения на базе основного общего образования	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	2 года 10 месяцев

Трудоёмкость ОПОП (ППКРС)

Обучение по учебным циклам	77 недель
Учебная практика	18 недель
Производственная практика	21 недель
Промежуточная аттестация	5 недель
Государственная (итоговая аттестация)	2 недели
Каникулярное время	24 недели
Итого	147 недель

Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Промежуточная аттестация	Практика		Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
			Учебная	Производственная			
	неделя	неделя	неделя	неделя	неделя	неделя	неделя
I курс	17+24=41					11	52
II курс	16+12=28	1+2=3	0+10=10			11	52
III курс	8+0=8	1+1=2	8+0=8	0+21=21	2	2	43
Всего	77	5	18	21	2	24	147

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: ввод, хранение, обработка, передача и публикация цифровой информации, в т.ч. звука, изображений, видео и мультимедиа на персональном компьютере, а также в локальных и глобальных компьютерных сетях.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- аппаратное и программное обеспечение персональных компьютеров и серверов;
- периферийное оборудование;
- источники аудиовизуальной информации;
- звуко- и видеозаписывающее и воспроизводящее мультимедийное оборудование;
- информационные ресурсы локальных и глобальных компьютерных сетей

2.2 Виды профессиональной деятельности и компетенции

Обучающийся по профессии Мастер по обработке цифровой информации готовится к следующим видам деятельности:

- Ввод и обработка цифровой информации.
- Хранение, передача и публикация цифровой информации.

Основная профессиональная образовательная программа ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

Выпускник, освоивший ОПОП, должен обладать **общими компетенциями**, включающими способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность <*>, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Выпускник, освоивший ОПОП СПО, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Ввод и обработка цифровой информации.

ПК 1.1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.

ПК 1.2. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.

ПК 1.3. Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.

ПК 1.4. Обрабатывать аудио- и визуальный контент средствами звуковых, графических и видеоредакторов.

ПК 1.5. Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио-, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.

Хранение, передача и публикация цифровой информации.

ПК 2.1. Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.

ПК 2.2. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.

ПК 2.3. Тиражировать мультимедиа-контент на различных съемных носителях информации.

ПК 2.4. Публиковать мультимедиа-контент в сети Интернет.

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

Рабочий учебный план (Приложение 1) регламентирует, порядок реализации образовательной программы среднего профессионального образования подготовки квалифицированных рабочих, служащих **09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации** определяет качественные и количественные характеристики программы.

Обучение по данной образовательной программе начинается с 1 сентября.

Общая продолжительность каникул составляет 2 недели в зимний период.

объем обязательной аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении ОПОП СПО **09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации»** в период реализации программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе среднего общего образования в условиях 5-дневной учебной недели – 36 часов в неделю;

продолжительность учебной недели 5 дней;

учебные занятия проводятся парами;

Максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет 54 часа и включает аудиторную нагрузку и 18 часов внеаудиторной нагрузки (консультации, факультативы, самостоятельная работа). Виды самостоятельной работы: выполнение домашнего задания, конспектирование, самостоятельное изучение отдельных тем разделов.

Консультации для обучающихся предусматриваются образовательным учреждением в объеме 4 часа на каждого студента на каждый учебный год, в том числе в период реализации программы среднего (полного) общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования.

С целью комплексного освоения студентами всех видов профессиональной деятельности по профессии, формирования общих и профессиональных компетенций, а также приобретения необходимых умений и опыта практической работы студенты проходят практику.

Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Производственная практика направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по профессии.

Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми образовательным учреждением совместно с организациями.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Практика завершается оценкой студентам освоенных общих и профессиональных компетенций.

При освоении образовательной программы **09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации** формой промежуточной аттестации являются дифференцированные зачеты, с выставлением балльных отметок и экзамены (в т. ч. экзамены (квалификационные) по каждому профессиональному модулю без выставления балльных отметок).

В образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий, в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций, доступ к интернет-ресурсам, тестовые формы контроля.

Образовательные технологии, используемые педагогами при реализации образовательной программы:

- Деятельностные технологии, ориентированные на овладение способами профессиональной и (или) учебной деятельности;
- Моделирование профессиональной деятельности в учебном процессе;
- Личностно-ориентированные, направленные на развитие личности, в частности на формирование активности личности в учебном процессе;
- Информационно-коммуникационные, позволяющие овладеть методами сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;

При успешном завершении обучения выпускникам выдаются дипломы государственного образца о среднем профессиональном образовании.

При формировании учебного плана часы обязательной учебной нагрузки вариативной части ОПОП использованы в полном объеме в количестве 144 часа. Вариативная часть направлена на увеличение профессиональной составляющей с целью повышения качества подготовки обучающихся по профессии, формирование общих и профессиональных компетенций.

Вариативная часть учебного плана

Цикл ОПОП	Наименование ПМ или УД	Кол-во часов
ОП.01	Основы информационных технологий	35
ОП.02	Основы электротехники	14
ОП.03	Основы электроники и цифровой схемотехники	17
ОП.04	Охрана труда и техника безопасности	13
ОП.05	Экономика организации	11
МДК.01.01	Технологии создания и обработки цифровой мультимедийной информации	54
Итого		144 часа

Основаниями для введения вариативных учебных дисциплин, дополнительного модуля являются потребности работодателей.

4. Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы

Для реализации программы используются:

№ кабинета	Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений согласно ФГОС
	Кабинеты:
№ 2	ОБЖ
№ 3	Информатики Информатики и информационных технологий
№ 6	Мультимедиа-технологий
№ 10	Экономики организации
	Лаборатории:
№ 20	Электротехники с основами радиоэлектроники
	Спортивный комплекс:
	Спортивный зал
Стадион	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
Тир	Место для стрельбы.
	Залы:
	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
	Актовый зал.

Сведения об обеспеченности образовательного процесса специализированным и лабораторным оборудованием:

Кабинет № 6

Персональные электронные вычислительные машины	16 штук
Интерактивный ЖК-Дисплей «ELiteBoard» модель «LR-75UT40i7»	1 штук
Колонки активные	1 штук
Плоттер HPDisgnjet 510	1 штук
Принтер HP Color LaserJet 1600	1 штук

Операционная система кабинет №6:

ОС	Windows 98	Windows 2000	Windows XP	Другая
Кол-во ПК			13	

Прочие служебные программы :

№ п/п	Пакет/ программа	Кол-во ПК	
	MicrosoftOffice	<u>Microsoft Office 2007</u>	15
	Антивирусная программа	Avira AntiVir Professional 9	15
	Архиваторы	WinRAR, WinZip	15
	Графические пакеты	<u>CorelDRAW, AdobePhotoshop CS3</u>	15
	Система автоматизированного проектирования и черчения	AutoCad 9, <u>КОМПАС-3D</u>	15
	Языки программирования	Basic, <u>Borland Pascal ,Borland Turbo Pascal , C++ Builder 2009, Delphi 2009</u>	15
	Программа оптического распознавания текста	<u>ABBYY Finereader9.0</u>	15
	Программа автоматизированного перевода текста	<u>ABBYY Lingvo</u>	15

Кабинет № 3

Персональные электронные вычислительные машины (ноутбуки)	20
Принтеры <i>HPLaser 1018</i>	1
Сканеры <i>BearPaw 2400CUplus</i>	1
Проектор <i>Acerx1261</i>	1
Экран <i>Стационарный</i>	1
Акустическое оборудование <i>Dialog</i>	1

Операционная система кабинет №3:

ОС	Windows 98	Windows 2000	Windows XP	Другая
Кол-во ПК			20	

Прочие служебные программы

№ п/п	Пакет/ программа	Кол-во ноутбуки	
	MicrosoftOffice	<u>Microsoft Office 2007</u>	20
	Антивирусная программа	Avira AntiVir Professional 9	20
	Архиваторы	WinRAR, WinZip	20
	Графические пакеты	<u>CorelDRAW, AdobePhotoshop CS3</u>	20
	Система автоматизированного проектирования и черчения	AutoCad 9, <u>КОМПАС-3D</u>	20
	Языки программирования	Basic, <u>Borland Pascal ,Borland Turbo Pascal , C++ Builder 2009, Delphi 2009</u>	20
	Программа оптического распознавания текста	<u>ABBYY Finereader9.0</u>	20
	Программа автоматизированного перевода текста	<u>ABBYY Lingvo, 1С Бухгалтерия</u>	20

5. Кадровое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы

Реализация ОПОП обеспечивается педагогическими кадрами колледжа, квалификация которых отвечает квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации реализация ОПОП обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими высшее базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), систематически осуществляющих повышение квалификации (не реже 1 раза в 3 года). Основной контингент педагогических работников по профессии - это преподаватели, имеющие высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин ППКРС профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации. В реализации ППКРС принимают участие 7 преподавателей. В соответствии со штатным расписанием и личными делами преподавателей по ППКРС профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации штатные ПР составляют 100%.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Реализация ОПОП профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ОПОП. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом в сеть Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд Колледжа обеспечен печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОПОП.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

7. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

Нормативные документы оценки качества освоения ОПОП:

-Программа проведения государственной итоговой аттестации выпускников частного профессионального образовательного учреждения «Наурский социально-экономический колледж»

-Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся частного профессионального образовательного учреждения «Наурский социально-экономический колледж».

Текущий контроль знаний в рамках освоения основных профессиональных образовательных программ осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Формы и методы текущего контроля по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю определяются преподавателем самостоятельно, исходя из специфики учебной дисциплины, формируемых профессиональных и общих компетенций как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии. Выбранные формы и методы текущего контроля отражаются преподавателем в рабочей программе.

Текущий контроль может иметь следующие формы:

- устный опрос на лекциях, практических и семинарских занятиях;
- проверка выполнения письменных домашних заданий и расчетно-графических работ;
- защита лабораторных и практических работ;
- административные контрольные работы (административные срезы);
- контрольные и самостоятельные работы;
- тестирование;
- портфолио;
- защита рефератов и др.

Возможны и другие формы текущего контроля успеваемости, которые самостоятельно определяются педагогическими работниками.

Текущему контролю успеваемости подлежат все обучающиеся техникума.

Текущий контроль успеваемости проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

Текущий контроль успеваемости осуществляется с использованием комплекта контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, определенных фондом оценочных средств для учебной дисциплины, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю.

Результаты текущего контроля успеваемости могут оцениваться с использованием балльно-рейтинговой (максимально 100 баллов) или традиционной пятибалльной системы на основе следующей шкалы: 5 баллов - «отлично»; 4 балла - «хорошо»; 3 балла - «удовлетворительно»; 2 балла - «неудовлетворительно», а так же: «зачтено», «не зачтено» и должны быть своевременно отражены в журнале теоретического и производственного обучения (учебных занятий).

Данные текущего контроля успеваемости должны использоваться педагогическими работниками для формирования индивидуальной, исследовательской и творческой работы с обучающимися, корректировки знаний, умений, практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС, совершенствования методики преподавания УД и ПМ, предметно-цикловыми комиссиями, администрацией для своевременного выявления проблем и оказания содействия педагогическим работникам в эффективной организации их профессиональной деятельности.

Промежуточная аттестация в условиях реализации модульно-компетентностного подхода проводится непосредственно после завершения освоения программ профессиональных модулей и/или учебных дисциплин, а также (по выбору образовательного учреждения) после изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебной и производственной практики в составе профессионального модуля.

Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля. Промежуточную аттестацию в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

На промежуточную аттестацию в форме экзаменов отводится суммарно 5 недель за весь период обучения. Промежуточную аттестацию в форме экзамена следует проводить в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, выделение времени на подготовку к экзамену не требуется, и проводить его можно на следующий день после завершения освоения соответствующей программы. Если 2 экзамена запланированы в рамках одной календарной недели без учебных занятий между ними, для подготовки ко второму экзамену, в т.ч. для проведения консультаций, следует предусмотреть не менее 2 дней. В отдельных случаях возможно проведение комплексного экзамена (квалификационного) по двум или нескольким профессиональным модулям, в соответствии со спецификой профессиональной деятельности и/или нормативно-правовыми актами, регламентирующими порядок подтверждения квалификации.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа). Обязательные требования – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего предусмотренного ФГОС.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении им теоретического материала и прохождении учебной практики (производственного обучения) и производственной практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения производственной практики.